

公表

## 事業所における自己評価結果

事業所名		児童発達支援事業所さきり（重心多機能 児童発達支援）				公表日	2026年5月27日
	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点		
環境・体制整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	6	1	車椅子と臥床者が混在しても余裕のあるスペースを確保できている 荷物の置き場も安全に配慮して置けるスペースがある		
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	6	1	配置基準を満たし配置されている	新規採用職員の確保が進まない状況。引き続き人員確保に努めていく	
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	7		バリアフリー化、柔軟性のある床、ワンフロアで死角のない生活空間としている。 パテーションを用いて、こどものプライバシーが守られるように工夫している 集団活動の場面と、休息の場所の工夫も行っている		
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	7		医療的ケアや食事、午睡、活動に合わせてパテーションで分けを行い快適かつ安全な空間を心がけ、室温湿度、換気、調光にも留意している		
	5	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	6	1	着替え台を設置しており、児が一人になれる空間として楽しんでいる		
業務改善	6	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	6	1	・常に情報共有を行い支援目標を明確にし業務に当たっている ・必要に応じてミーティングでも確認している		
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	6	1	職員一人一人もできる限り保護者と会話する意向の把握に努めている	モニタリングや担当者会議などでもこまめにニーズを聞き取るようにする。	
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	6	1	支援前後のミーティングにて意見や困り事、振り返りを実施 個別で話せる時にも意見等を聞けるように意識している。	日常的な意見交換の活性化に努める	
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	4	3	外部評価は実施していないが、法人監査で評価指導を受け、苦情解決には第3者委員会を設置している	他事業所での取組みを伺える機会があれば、その情報をもとに改善に繋げていく	
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内で研修を開催する機会が確保されているか。	7		法人内研修については全員が受けられるようにしている 研修案内も随時行っていて、受講した時は職員で共有しています	互いの学びを共有する環境づくりに努める	
	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	7		作成公表している		
	12	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか。	7		出来るだけ丁寧にお話を聴かせてもらいながらニーズ把握して作成している 半年毎にニーズに対しての現状と課題を確認して見直しを行っている		
	13	児童発達支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	7		毎日のミーティングにや支援会議等で意見交換をしながら最善の支援方法を検討し、計画に反映させている		
	14	児童発達支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	7		計画がいつでも見れるよう、療育記録にも貼っている		

適切な支援の提供	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	7		構造化されたツールは使用していないが、センターの専門職（リハ課）からのアドバイスを得ながら共通理解を図っている。	
	16	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	7		内容が定型化しやすいため、個々の小さな変化を見逃さず、状況に応じた支援ができるよう工夫しています。	
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	7		小さな変化を見逃さないよう、職員間でアイデアを共有し、立案しています。	
	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	7		個々の興味や発達に合わせた内容を取り入れるよう意識している。	
	19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成し、支援が行われているか。	7		バランス良く提供できるように努めている	体調管理に困難さを抱える児が多いため個別活動が主になる傾向がある。
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	6	1	朝のミーティングで担当や活動内容、留意事項を確認している 臨機応変に対応できるよう、声掛けもしている	
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	6	1	個々の療育を記録し、職員間でタイムリーに確認し情報共有を行っている	気づきを共有しているが、どう受け止めているかの深掘りが必要
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	7		療育記録、看護記録し、支援内容の改善に繋げている	
	23	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	7		定期的なモニタリングを行い、半年毎に評価、計画の見直しを行っている	
関係機関や保護者との連携	24	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	7		主に児童発達支援管理責任者が参加し、職員全員で共有できるよう報告している	
	25	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	7		医療機関主催の会議、退院前カンファレンス、行政による事業所連絡会や医療的ケアに関する会議などすべてに参加し連携を図っている	
	26	併行利用や移行に向けた支援を行うなど、インクルージョン推進の観点から支援を行っているか。また、その際、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	7		2人の児が併行利用を実施しており、モニタリング等の場で細やかな情報交換を行っている	
	27	就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	7		特別支援教育コーディネーターとの情報交換および担当者会議等で相互理解を図りスムーズな移行に努めている	移行の際、相談支援専門員が主となり、支援内容等の情報共有する場が設定されることが多いが、関係機関が多い場合は、日程を合わせる事が難しく実施できないこともある
	28	(28～30は、センターのみ回答) 地域の他の児童発達支援センターや障害児通所支援事業所等と				
	29	質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等から助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。				
30	(自立支援)協議会こども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。					
	(31は、事業所のみ回答)				医療型障害児入所併設のため当センター専門職から助言を受けることが多い	

	31	地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要に応じてスーパーバイズや助言等を受ける機会を設けているか。	2	3 無回答2		
	32	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、地域の中で他のこどもと活動する機会があるか。	7		法人内保育所と工夫しながら交流を図っている	重度心身障害児の合併症に配慮し感染リスクを考慮するため計画が難しい。感染対策をしたうえで機会が持てるよう検討していく
	33	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達状況や課題について共通理解を持っているか。	7		受け入れ時に健康状態や感染症、受診等の聞き取りを行う。降所時は事業所での様子を伝え保護者との共有に努めている	
	34	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	6	1	研修の案内等ある場合は掲示や声掛けを行っている 児の体調管理や成長に伴う課題等について共有、理解に努めている	
保 護 者 へ の 説 明 等	35	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	7		主に契約時に行っている	
	36	児童発達支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	7		日々のお迎え時やさまざまな場面(モニタリング)で保護者の思いやや困り事がないか意識して関わるようにしている。	
	37	「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか。	7		計画のを示しながら説明し、同意をいただいている	
	38	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	6	1	ご相談いただいたことには共に考え対応し、必要があれば相談員等の関係機関との連携を図っている	
	39	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	1	6	時間や場所の調整が難しく保護者同士の交流やきょうだい児交流の機会が設けられていない	必要な情報は共有できるように努め、希望を伺いながら検討していく
	40	こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	6	1	苦情箱を設置し苦情受付担当者や解決責任者について記載し、第三者委員会についても明記している	
	41	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	7		必要な情報は文書や月案で発信している	
	42	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	7		鍵付書庫で保管している	
	43	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	7		視覚や聴覚からのアプローチの工夫、また日頃の表情や行動の観察から変化や異常の早期発見に努めている。 保護者には必要に応じてメモと電話で伝えている	
	44	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	2	5	法人行事への招待はコロナ禍以降実施できていない。地域のイベントにはパネル展示等で参加している	法人行事について正常化の折には機会を持てるよう検討に努める
	45	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	7		法人の医療安全管理委員会や感染防止対策委員会に所属し勉強会への参加や事業所独自の訓練など実施している。	訓練が定例化しないよう工夫していく
	46	業務継続計画(BCP)を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	6	無回答1	BCP策定とともに、訓練も実施している。	
	47	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	7		契約時に基礎疾患を含め聞き取りを行い、看護師が病態を把握し職員も共有している。定期的な受診や内服や処置変更、検査結果なども把握に努めている	

非常時等の対応	48	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	7		外来受診にて食事形態も含め医師の指示で食事箋を作成している。管理栄養士連携し安全に食事が提供できるようにしている。	
	49	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	7		安全管理については職員全員が周知し支援を行っている。	
	50	こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	7		周知していただけるよう丁寧に説明を行い、防災備品（バック）を任意で準備いただき預かっている	
	51	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	7		医療安全管理委員会に所属。法人内のインシデントレポートを共有。事業所内でも共有し、意見交換を行っている	
	52	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	7		医療安全管理委員会に所属。また世の中で起きた虐待に関する事件についても共通認識を図り虐待に関する意識を高めるよう努めている	虐待防止に関する外部研修に参加する機会がなかったので、外部での研修情報へのアンテナを広げる
	53	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	6	1	個別支援計画の別添として、身体拘束を防止するための計画を作成。保護者への説明と確認を行っている	